



ANUNCI

El Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en sessió ordinària de 30 d'abril de 2025, ha aprovat, entre d'altres, les Bases reguladores dels ajuts de menjador per al curs 2025-2026 i l'annex corresponent que es transcriuen a continuació, les quals se sotmeten a informació pública per un termini de 20 dies, d'acord amb el que preveu el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, transcorregut el qual sense que s'hagin presentat al·legacions quedaran definitivament aprovades:

"Marc jurídic

1. La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
2. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que són principis del sistema educatiu, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, sense que existeixi cap discriminació per raó de naixement, sexe, origen racial, ètnic o geogràfic, discapacitat, edat, malaltia, religió o creences, orientació sexual o identitat sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Així mateix, estableix com a principi l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitat pel ple desenvolupament de la personalitat mitjançant l'educació, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats, també entre dones i homes, que ajudin a superar qualsevol discriminació i l'accessibilitat universal a l'educació, i que actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb especial atenció a aquelles que derivin de qualsevol tipus de discapacitat, d'acord amb allò establert a la Convenció sobre els drets de les persones amb discapacitat.
3. El Decret 160/1996, de 14 de maig, regulador del servei escolar de menjador, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.
4. L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 23 de novembre de 2022, d'acceptació de la delegació de competències en matèria d'educació efectuada per la Generalitat de Catalunya, següents:

...

C) Ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

a) Ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.

b) Ajuts de menjador per a alumnes escolaritzats en un centre educatiu privat concertat determinat pel departament competent en matèria d'educació.

Aquest acord fou publicat en el tauler d'edictes electrònic del Consell Comarcal el 29 de novembre de 2022, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 8875 de 7 de desembre de 2022 i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 de desembre de 2022.

La delegació de la competència té caràcter indefinit des de l'acceptació de l'ens local que ha de tenir lloc amb anterioritat a l'inici del curs escolar en què s'hagi de començar a exercir les competències delegades.



L'acord de delegació de competències de la Generalitat de Catalunya autoritza els ens locals delegats a exercir, quan escaigui, les competències delegades, en col·laboració amb els ajuntaments afectats mitjançant els instruments jurídics que corresponguin en cada cas.

5. Les Directrius per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2025-2026 del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, registre d'entrada del Consell Comarcal del Vallès Oriental núm. E2025005302 de 18 de març de 2025.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador a l'alumnat matriculat en un centre educatiu del Vallès Oriental sostingut amb fons públics de Catalunya, en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria, sempre i quan no els pertoqui la gratuïtat del servei.

Article 2. Persones beneficiàries

Poden ser persones beneficiàries els alumnes que tinguin residència a Catalunya matriculats en un centre educatiu del Vallès Oriental sostingut amb fons públics de Catalunya, en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria, sempre i quan no els pertoqui la gratuïtat del servei i compleixin els requisits establerts en aquestes Bases.

Article 3. Requisits generals

A més de reunir les condicions per ser persona beneficiària, previstes en l'article 2, per poder rebre l'ajut cal:

- Presentar la sol·licitud en els termes previstos a l'article 5 juntament amb la documentació detallada en l'article 6 en els terminis i la forma establerts en aquestes Bases.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.
- Fer ús del servei de menjador escolar.
- En relació amb l'alumne/a, no estar en acolliment residencial. S'entén per acolliment residencial qualsevol alumne/a que estigui en un centre residencial d'acció educativa (CRAE). En canvi, poden ser persones beneficiàries aquelles que estiguin en acolliment en família extensa o aliena.
- No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o d'un altre ens públic o privat, que juntament amb l'ajut atorgat pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, superi el cost del servei de menjador.
- No superar el llindar de renda familiar anual que es calcula en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:
 - Primer adult (sustentadors principals): 13.311,20 euros.
 - Segon adult (sustentadors principals) i altres adults que integren la unitat familiar: 6.655,70 euros.
 - Per cada fill/a computable de la unitat familiar: 3.993,40 euros.
- Per a alumnes amb una discapacitat acreditada igual o superior al 33%, no superar el llindar de renda de 2,5 vegades corresponent per a l'obtenció de l'ajut del 70%.
- No superar el llindar de volum de negoci per unitat familiar de 155.500 euros calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar, d'acord amb el detall següent:



1. Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
2. Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

- i) No superar el llindar de rendiments patrimonials de 1.700 euros, d'acord amb el càlcul següent:

Suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la unitat familiar, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual de residència, la renda bàsica d'emancipació i el bo cultural jove.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500 euros dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Els guanys patrimonials derivats dels premis esmentats es computaran d'acord amb la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit, l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2024.

Quan siguin diversos els elements indicatius del patrimoni que disposin els membres computables de la unitat familiar, s'ha de calcular el percentatge de valor de cada element respecte del llindar corresponent. Es denegaran els ajuts sol·licitats quan la suma dels percentatges esmentats superi el valor de cent.

- j) No superar el llindar de valors cadastrals de finques urbanes de 42.900 euros, d'acord amb el càlcul següent:

Suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques dels membres computables que componen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

- Per 0,43 els revisats el 2003.
- Per 0,37 els revisats el 2004.
- Per 0,30 els revisats el 2005.
- Per 0,26 els revisats el 2006.
- Per 0,25 els revisats el 2007.
- Per 0,25 els revisats el 2008.
- Per 0,26 els revisats el 2009.
- Per 0,28 els revisats el 2010.
- Per 0,30 els revisats el 2011.
- Per 0,32 els revisats el 2012.
- Per 0,34 els revisats el 2013.
- Per 0,36 els revisats entre el 2014 i el 2021, ambdós inclosos.



- Per 0,35, els revisats el 2022.
- Per 0,34 els revisats el 2023.
- Per 0,33 els revisats el 2024.

Els valors cadastrals es computaran a 31 de desembre de 2024, d'acord amb allò previst en aquest apartat.

- k) No superar el llindar de valors cadastrals de finques rústiques de 13.130 euros per cada membre computable, que resulta de la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclosos l'habitatge habitual, i els valors cadastrals de les construccions que pertanyin als membres computables de la unitat familiar.

Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors, es determinarà de conformitat amb el que disposa en la normativa aplicable de l'impost sobre la Renda de les Persones Físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2024 i es deduirà el 50 per cent del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut, d'acord amb les previsions de l'article 12.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de persona beneficiària no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 4. Convocatòria i terminis de presentació de sol·licituds

1. Per al curs escolar 2025-2026, el termini de presentació de sol·licituds per als ajuts individuals de menjador s'inicia el dia següent a la data de publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i acaba el 4 de juliol de 2025.
2. No obstant allò que preveu l'apartat precedent, es poden presentar sol·licituds sobrevingudes més enllà de la data de finalització que s'hi preveu i no més enllà de la finalització del curs escolar 2025-2026. Aquestes sol·licituds es valoren de la mateixa manera que la resta de sol·licituds, amb aplicació dels criteris que estableixen aquestes Bases.

En el cas que la sol·licitud es presenti un cop iniciat el curs i se'n resolgui l'atorgament de l'ajut, la persona beneficiària tindrà dret a rebre l'ajut des de la data en què hagi presentat la seva sol·licitud al registre i en podrà gaudir amb caràcter retroactiu des d'aquesta, si ha fet ús del servei.

3. Així mateix, es preveu la possibilitat de presentar sol·licituds per canvis de situació quan s'acreditin situacions sobrevingudes que comportin canvis substancials en la situació socioeconòmica de la unitat familiar, que es poden presentar no més enllà de la finalització del curs escolar 2025-2026.

Per tal que aquestes sol·licituds puguin ser valorades és necessari que la persona sol·licitant exposi i acrediti documentalment els fets causants de la nova situació i aporti la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

Les sol·licituds per canvis de situació es valoren de la mateixa manera que la resta de sol·licituds amb aplicació dels criteris que estableixen aquestes Bases. Les persones beneficiàries que n'obtinguin l'ajut el perceben des de la data que acordi la Comissió de Govern del Consell Comarcal o aquell competent per raó de delegació.

Article 5. Sol·licitud



1. Poden sol·licitar els ajuts individuals de menjador les persones progenitores, les persones tutores legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.
2. La sol·licitud es presenta telemàticament o presencialment al registre de l'ajuntament on resideixi la persona beneficiària en el model normalitzat, omplerta, amb la relació dels membres de la unitat familiar que conviu en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i DNI/NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells i elles, degudament signada, i amb la documentació que acredita les circumstàncies que s'al·leguen. S'adjunta el model de sol·licitud normalitzat com a annex 1 d'aquestes Bases.
3. La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. En qualsevol cas, la documentació relacionada amb aquestes bases està disponible en el web del Consell Comarcal a l'adreça: www.vallesoriental.cat.
5. En cap cas de la presentació de dues sol·licituds en relació amb un mateix alumne/a se'n pot derivar l'atorgament de dos ajuts individuals de menjador.

Article 6. Documentació

1. A les sol·licituds s'hi ha d'adjuntar la **documentació obligatòria** següent:
 - a) El volant de convivència emès per l'ajuntament.
 - b) El DNI/NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar. En el cas de no disposar-ne, certificat de naixement o llibre de família, sens perjudici del compliment d'allò previst a la disposició addicional sisena d'aquestes Bases.
 - c) El document acreditatiu del codi identificador de l'alumne/a pel qual se sol·licita l'ajut, d'ara en endavant IDALU.
 - d) En el cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, documentació acreditativa d'aquest fet.
 - e) Si és el cas, el conveni regulador (aprobat judicialment o per un notari en cas de divorci notarial) o la sentència de divorci o separació / o l'acta final de mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica / o l'autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).

Si s'escau, en cas d'impagament, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.
 - f) En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol classe d'ingrés corresponent a rendiments no tributariables o exempts, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:
 - i. L'informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
 - ii. En el cas de persones perceptores de la Renda garantida de ciutadania o l'Ingrés mínim vital, el certificat acreditatiu en relació amb l'any 2024.



- iii. En el cas de persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de persones treballadores de la llar de la Seguretat Social, el certificat de cotitzacions en relació amb l'any 2024.
 - iv. Si és el cas, la resolució o el certificat de l'Agència Catalana de l'Habitatge que acrediti les prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge en relació amb l'any 2024.
 - v. Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no tributables o exempts en relació amb l'any 2024.
- g) Declaració de la renda o certificat d'imputacions íntegre corresponent a l'exercici 2024 en relació amb tots els membres de la unitat familiar.
 - h) Certificat cadastral dels immobles dels quals són titulars qualsevol dels membres de la unitat familiar.
 - i) Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i DNI/NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells.
 - j) En cas de viduïtat d'un progenitor/a, el certificat de defunció.
 - k) Si és el cas, la resolució d'atorgament dels ajuts de menjador i transport escolar corresponents a la convocatòria d'ajuts d'educació especial del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, o ministeri que el substitueixi.
2. Si és el cas, a la sol·licitud es pot adjuntar la **documentació complementària** següent:
- a) Si és el cas, el títol de família nombrosa vigent expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.
 - b) Si és el cas, el títol de família monoparental vigent expedit per l'organisme competent, on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.
 - c) Si és el cas, per infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
 - d) Si és el cas, en relació amb qualsevol dels membres de la unitat familiar, la resolució de reconeixement de grau de discapacitat emesa per l'organisme competent, o bé el certificat que acrediti el grau de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament competent de la Generalitat de Catalunya o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
 - e) Si és el cas, el document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social corresponents a l'any 2024, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com ara l'alimentació, el vestit o l'allotjament.
 - f) Si és el cas, el certificat de l'ajuntament respectiu acreditatiu de desplaçament i distància quan l'alumne/a visqui a una distància igual o superior a 3 quilòmetres en un sol sentit i en línia recta o bé que el desplaçament sigui major a 25 minuts de la residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - g) Si és el cas, resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya de redistribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques.



- h) Si és el cas, la resolució de la concessió del bo cultural jove corresponent a l'any 2024 i la documentació complementària que s'escaigui.

L'omissió de presentació d'aquesta documentació suposa la no acreditació de la situació respectiva, i conseqüentment no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

3. En el cas d'unitats familiars en què no constin ingressos o en què cap dels membres disposi d'identificador, per a valorar la sol·licitud de l'ajut és necessari a més disposar del corresponent informe dels serveis socials en el qual s'ha de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En cas contrari, la sol·licitud d'ajut serà denegada.
4. La persona sol·licitant de l'ajut ha de custodiar la sol·licitud original i llur documentació annexa durant un període de 6 anys.

Article 7. Incidències en l'accés a les dades

En el cas que el Consell Comarcal del Vallès Oriental, l'Ajuntament, i/o el Departament d'Educació i Formació Professional no pugui accedir a les dades a les quals s'hagi autoritzat a llur consulta i obtenció, el Consell Comarcal del Vallès Oriental publica al tauler d'anuncis electrònic <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8104190004> i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el requeriment a la persona sol·licitant perquè s'aporti la documentació que correspongui en un termini de 10 dies hàbils amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució de la Comissió de Govern del Consell Comarcal o de l'òrgan competent per raó de delegació, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o normativa que la substitueixi.

Aquesta publicació té efectes de notificació d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici que a efectes informatius es pugui comunicar per SMS o correu electrònic.

Article 8. Tramitació

1. L'Ajuntament revisa la sol·licitud juntament amb la documentació annexa i introdueix les dades de la sol·licitud en el sistema de gestió informatitzada del Consell Comarcal als efectes que el Consell Comarcal pugui fer els requeriments corresponents, la valoració i la resolució.

En relació amb aquelles sol·licituds presentades en el termini establert a l'article 4.1 d'aquestes Bases, l'Ajuntament introdueix aquestes dades al sistema de gestió informatitzada del Consell Comarcal no més enllà del 25 de juliol de 2025.

En el cas que el Consell Comarcal del Vallès Oriental requereixi l'esmena de la sol·licitud, l'Ajuntament revisa la documentació presentada en resposta al requeriment, i introdueix les dades al sistema de gestió informatitzada del Consell Comarcal del Vallès Oriental. En el cas que en el Registre de l'Ajuntament no s'hagués presentat una resposta al requeriment, l'Ajuntament ha d'informar d'aquesta circumstància al Consell Comarcal als efectes que es pugui emetre la resolució corresponent.

2. En el cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud, per manca de documentació o per qualsevol altre requisit, el Consell Comarcal del Vallès Oriental requereix a la persona sol·licitant per mitjà d'una publicació al tauler d'anuncis electrònic <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8104190004> i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona perquè s'aporti la documentació que correspongui en un termini de 10 dies hàbils amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució de la Comissió de Govern del Consell Comarcal o de l'òrgan competent per raó de delegació, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o normativa que la substitueixi. Aquesta publicació té efectes de notificació d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici que a efectes informatius es pugui comunicar per SMS o correu electrònic.



3. La valoració i la puntuació de les sol·licituds que compleixin els requisits es desenvolupa de la forma següent:

- a) En el cas d'autorització a la consulta i l'obtenció de les dades pertinents, el Departament d'Educació i Formació Professional valora els ingressos contributius de la renda i patrimoni dels membres computables de la unitat familiar, la condició de família nombrosa, la condició de família monoparental i el grau de discapacitat, la renda garantida de ciutadania, l'Ingrés mínim vital, el bo cultural jove, els rendiments no tributables o exempts procedents de la Seguretat Social i les dades de les prestacions d'Ajut al lloguer d'habitatge de l'Agència Catalana de l'Habitatge.

En el cas que no s'autoritzi a la consulta i l'obtenció de les dades pertinents, el Consell Comarcal del Vallès Oriental és qui fa la valoració d'acord amb la documentació aportada. L'ajuntament mitjançant els serveis socials bàsics valora la situació social de risc i la introdueix al sistema de gestió informatitzada del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

En qualsevol cas, el Consell Comarcal del Vallès Oriental valora els ingressos corresponents a rendiments no tributables o exempts dels membres computables de la unitat familiar i la resta de situacions específiques de la unitat familiar. L'ajuntament mitjançant els serveis socials bàsics valora la situació social de risc.

Pel que fa al cas d'unitats familiars en què no constin ingressos o en què cap dels membres disposi d'identificador, l'ajuntament mitjançant els serveis socials bàsics ha d'emetre informe motivat, d'acord amb el model que estableixi el Consell Comarcal, en el qual s'ha de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar.

- b) La Comissió de Govern resol els ajuts individuals de menjador, sens perjudici que es pugui delegar la competència.
4. El termini màxim per resoldre la sol·licitud és de 6 mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

Nogensmenys, la resolució de la convocatòria es condiona a la resolució del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts individuals de menjador, amb subjecció a les seves previsions, i al finançament definitiu de l'import dels ajuts.

5. El Consell Comarcal publicarà en el tauler d'anuncis electrònic <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8104190004> la llista dels ajuts individuals de menjador atorgats i denegats, publicarà un enllaç de l'anunci de l'e-tauler al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en comunicarà la resolució als ajuntaments.
6. En cas que s'atorgui l'ajut, encara que la sol·licitud es resolgui un cop iniciat el curs, aquest es farà efectiu des del primer dia del servei de menjador, sens perjudici d'allò que s'estableix per les sol·licituds sobrevingudes i les sol·licituds per canvis de situació als apartats 2 i 3 de l'article 4 d'aquestes Bases.
7. Els actes administratius en relació amb la convocatòria dels ajuts individuals de menjador, com ara atorgaments, desestimacions, requeriments o qualsevol altre, són objecte de publicació al tauler d'anuncis electrònic <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8104190004> i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona mitjançant un enllaç al tauler d'anuncis electrònic. Aquesta publicació té efectes de notificació, d'acord amb allò establert a l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 9. Import dels ajuts

1. Els imports màxims dels ajuts individuals de menjador són els següents:



- a) Ajut del 70% del cost del servei de menjador, en el cas que la renda familiar anual no superin els llindars establerts a l'article 3 epígraf f) d'aquestes Bases, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional en funció de la durada de l'espai del migdia d'acord amb allò previst a la Resolució EDF/1222/2025, de 2 d'abril.
- b) Ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional en funció de la durada de l'espai del migdia d'acord amb allò previst a la Resolució EDF/1222/2025, de 2 d'abril, en els supòsits següents:
 - i. En el cas que la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no superi el llindar de renda corresponent al 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del 70% i s'acrediti una puntuació superior o igual a 15 punts en la suma dels àmbits b i c de l'article 17.4 d'aquestes Bases.
 - ii. En el cas que la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no superi el llindar de renda corresponent al 50% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del 70% amb independència de la puntuació social.
 - iii. En el cas d'alumnes amb una discapacitat acreditada igual o superior al 33%, quan la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no superi el llindar de renda de 2,5 vegades en relació amb l'establert per a l'obtenció d'un ajut del 70%.

La quantitat total màxima de l'ajut es determinarà també en funció dels dies lectius del curs escolar amb servei de menjador d'acord amb el calendari del Departament d'Educació i Formació Professional.

- 2. L'import màxim destinat a aquests ajuts per al curs escolar 2025-2026, es condiciona a la resolució del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts individuals de menjador, amb subjecció a les seves previsions, i al finançament definitiu de l'import dels ajuts, que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 32 32466 48001 del pressupost general d'ingressos i despeses per a l'any 2025 i aquella que correspongui pels exercicis següents.

Article 10. Recursos

Contra la resolució de la convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'enllaç al tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal del Vallès Oriental corresponent a l'anunci d'atorgament o denegació de l'ajut.

Potestativament, es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes des de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'enllaç al tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal del Vallès Oriental de l'anunci de la resolució.

Article 11. Traslats, altes i baixes

- 1. El Consell Comarcal del Vallès Oriental atorgarà l'ajut individual de menjador a les persones beneficiàries d'ajuts individuals de menjadors provinents d'altres comarques que s'escolaritzin en un centre escolar del Vallès Oriental en l'import que correspongui d'acord amb aquestes Bases, segons s'escaigui, sempre i quan puguin ser considerades persones beneficiàries i compleixen els requisits generals, d'acord amb allò que preveuen els articles 2 i 3 d'aquestes Bases.



2. Les persones beneficiàries que siguin donades de baixa del centre escolar on estaven matriculades en el moment de presentar la sol·licitud i que s'escolaritzin en un centre escolar d'un altre municipi de la comarca del Vallès Oriental no perden l'ajut individual de menjador.
3. Les persones beneficiàries que siguin donades de baixa del centre escolar on estaven matriculades en el moment de presentar la sol·licitud i que s'escolaritzin en un centre escolar fora de la comarca del Vallès Oriental mantenen l'ajut individual de menjador sempre i quan no concorri amb aquest cap altre ajut pel mateix concepte.
4. Els centres escolars han de comunicar als ajuntaments els canvis d'escolarització de les persones beneficiàries i, alhora, els ajuntaments els han de notificar al Consell Comarcal.

Nogensmenys, en els casos en què el pagament dels ajuts s'efectuï al centre escolar, d'acord amb les previsions de l'article 15.1, el mateix centre comunica els canvis d'escolarització de les persones beneficiàries directament al Consell Comarcal.

5. La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

Article 12. Revocacions i renúncies

1. Els ajuts poden ser revocats d'ofici o a instància de part, a proposta dels ajuntaments, del Consell Comarcal del Vallès Oriental o del Departament d'Educació i Formació Professional, mitjançant resolució del Consell Comarcal.
2. Són causa de revocació de l'ajut:
 - a) L'ocultació o la falsedat en la documentació presentada.
 - b) El canvi de centre escolar on estaven matriculats en el moment de presentar la sol·licitud, que comporti la pèrdua de l'ajut individual de menjador d'acord amb les regles de l'article 11.3.
 - c) L'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases.

Poden sol·licitar els ajuts individuals de menjador les persones progenitores, les persones tutores legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

3. Pel desistiment i renúncia dels ajuts són d'aplicació l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o normativa que els substitueixi.
4. El Consell Comarcal es reserva la possibilitat d'establir mecanismes d'inspecció per comprovar que l'ús dels ajuts concedits és el correcte.

Article 13. Compactació

1. Els ajuts atorgats per l'import màxim del 70% es poden compactar. La compactació ha de ser continuada i distribuïda en períodes setmanals (per exemple distribució alterna de 3 i 4 dies setmanals) i no al llarg d'uns mesos (per exemple no es podria fer de setembre a febrer).
2. La compactació s'ha de fer constar explícitament en la sol·licitud de l'ajut individual de menjador. Nogensmenys amb posterioritat, també es pot sol·licitar la compactació sempre i quan es presenti la sol·licitud per registre abans de la data d'inici d'utilització de l'ajut compactat.
3. Per a l'alumnat beneficiari d'un ajut de menjador escolar del 70% que hagi optat per compactar aquest ajut, es tindrà en compte un nombre total de fins a 124 dies (curs escolar de 177 dies lectius). En aquells casos que el beneficiari de l'ajut no s'hagi incorporat des de



l'inici del curs escolar, s'establirà el nombre de dies de compactació de l'ajut que proporcionalment correspongui.

4. No s'acceptarà més d'una sol·licitud de modificació de compactació d'un ajut individual de menjador en un mateix curs escolar.

Article 14. Justificació

No més enllà del 3 de juliol de 2026, l'ajuntament corresponent o el centre escolar, en funció de qui rebi el pagament d'acord amb les previsions de l'article següent, ha de presentar degudament emplenat al Consell Comarcal el certificat justificatiu de l'ús del servei de menjador corresponent a tot el curs escolar, d'acord amb el model de certificat justificatiu de la despesa que estableixi el Consell Comarcal.

Article 15. Pagament

1. El Consell Comarcal transferirà al compte corrent que designi l'ajuntament l'import dels ajuts individuals de menjador atorgats a les persones beneficiàries del seu municipi.

Nogensmenys, quan s'hagi acordat pel Consell Comarcal i l'ajuntament, el Consell Comarcal transferirà al número de compte designat pels centres escolars, l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries matriculades a cada centre.

2. El Consell Comarcal pot transferir a l'ajuntament o al centre escolar, segons s'escaigui d'acord amb l'apartat anterior, bestretes de fins al 80% de l'import màxim previst pel total dels expedients de persones beneficiàries del seu municipi que constin com a atorgats, sempre i quan el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya n'hagi ingressat prèviament els imports.

En aquest cas, un cop finalitzat el curs 2025-2026 i prèvia justificació de l'ús del servei en els termes previstos a l'article 14 d'aquestes Bases, el Consell Comarcal transfereix a l'ajuntament o centre escolar, segons s'escaigui, l'import resultant de la diferència, si aquesta és negativa, entre les bestretes transferides i l'import final de la totalitat dels ajuts corresponents als expedients de persones beneficiàries del seu municipi atorgats en la convocatòria. D'altra banda, si l'import resultant de la diferència és positiva, l'ajuntament o el centre escolar, segons s'escaigui, ha de retornar l'import corresponent al Consell Comarcal no més enllà del termini d'un mes des de la comunicació que aquest efecte li faci el Consell Comarcal. Pel cas que l'ajuntament no efectuï el retorn, el Consell Comarcal podrà liquidar el deute mitjançant compensació d'ofici.

3. El pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i al compliment d'allò que preveu l'article 14, sens perjudici d'allò que preveu l'apartat anterior pel que fa al règim de bestreta.

Article 16. Seguiment

1. El Consell Comarcal pot reclamar a l'ajuntament la documentació que consideri adequada per tal de resoldre la convocatòria, verificar les dades i revocar totalment o parcialment l'ajut, d'acord amb l'article 12, o amb qualsevol altra finalitat relacionada amb l'objecte.
2. Les persones esmentades a l'article 5.1 estan obligades a facilitar la informació que els demani el Consell Comarcal en relació amb aquestes Bases, convocatòria i sol·licitud.
3. L'ajuntament ha de comunicar al Consell Comarcal les circumstàncies previstes a l'article 12 des que en tingui coneixement.



4. El Consell Comarcal es reserva el dret a resoldre totes les qüestions que puguin sorgir i que no quedin especificades a les Bases.

Article 17. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

1. Membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar:

- Per al càlcul de la renda de la unitat familiar als efectes d'aquests ajuts són membres computables els següents:
 - a) Les persones progenitores, si escau, la persona tutora o encarregada de la guarda i protecció del menor o la menor.
 - b) L'alumne/a pel qual es sol·licita l'ajut.
 - c) Els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial
 - d) Les persones ascendents de les persones progenitores que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el volant de convivència corresponent a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar.

En el cas de divorci o separació legal de les persones progenitores, no es considerarà membre computable aquella persona que no convisqui amb l'alumne/a pel qual se sol·licita l'ajut individual de menjador. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, la nova persona cònjuge o unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

- Per al càlcul de la renda familiar en el cas de separació o divorci amb guarda i custòdia compartida, són membres computables les persones següents:
 - I. Les persones progenitores, tutores o encarregades de la guarda i protecció de l'alumne/a pel qual se sol·licita l'ajut, encara que no convisquin.
 - II. L'alumne/a pel qual se sol·licita l'ajut.
 - III. Els fills o filles comuns o comunes de les persones progenitores de l'alumne/a pel qual se sol·licita l'ajut que siguin solters o solteres menors de vint-i-cinc anys que convisquin en el domicili familiar de qualsevol de les persones progenitores a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

Nogensmenys, en el cas que l'ajut el sol·liciti una única persona progenitora, tutora o encarregada de la guarda i protecció de l'alumne/a, es valora la renda de la persona sol·licitant. En el cas que li correspongui l'ajut, aquest serà proporcional als dies de custòdia que li estableixi el conveni regulador o l'acta final de mediació de la Generalitat de Catalunya. No obstant això, en el cas que posteriorment presenti una sol·licitud l'altra persona progenitora s'ha de fer una nova valoració de l'ajut tenint en compte les persones membres de la unitat familiar d'acord amb les lletres I, II, i III anteriors, fet que pot comportar modificar la resolució de l'ajut individual de menjador que si és el cas s'hagués resolt amb la valoració d'una única persona progenitora.

2. Càlcul de la renda de la unitat familiar

El Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació i Formació Professional calcularà la renda de la unitat familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2024 de cada membre computable de la unitat familiar que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.



- a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2020 a 2023, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2020 a 2023 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuat.

- b) Els rendiments no tributables o exempts de qualsevol dels membres computables de la unitat familiar també seran sumats pel càlcul de la renda de la unitat familiar.
- c) A l'efecte de la determinació de la renda de la unitat familiar, un cop calculada s'aplicaran les deduccions següents:
- I. El 50% dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la unitat familiar que no siguin de les persones sustentadores principals.
 - II. La quantitat de 500 euros per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
 - Quan l'alumne/a es desplaci en vehicle un mínim de 3 quilòmetres o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts, des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - Que l'alumne/a estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació i Formació Professional o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'Educació Secundària Obligatoria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne/a a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
 - Que l'alumne/a no tingui el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
 - III. La quantitat de 1.200 euros per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, sempre i quan s'acrediti la condició de família monoparental.
 - IV. La quantitat de 800 euros quan s'acrediti l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.
 - V. La quantitat de 500 euros per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, sempre i quan s'acrediti la condició de família nombrosa.
 - VI. La quantitat de 3.000 euros per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, sempre i quan s'acrediti la condició de discapacitat igual o superior al 33%.



- d) En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments no s'hagi obtingut ingressos o que cap dels membres tenen un identificador, és necessari disposar del corresponent informe dels serveis socials en el qual s'ha de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En cas contrari, la sol·licitud d'ajut serà denegada.

3. Criteris per a l'atorgament de l'ajut màxim del 70%:

Es concedirà un ajut de fins a un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament en funció de la durada de l'espai del migdia, a aquells expedients que compleixin les condicions per a ser persones beneficiàries de l'ajut individual de menjador i els requisits generals, d'acord amb allò que preveu l'article 2 i 3 d'aquestes Bases, quan la renda familiar anual no superi el llindar establert a l'article 3 epígraf f) d'aquestes Bases.

4. Criteris per a l'atorgament de l'ajut màxim del 100%:

Es concedirà un ajut de fins a un 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament en funció de la durada de l'espai del migdia, a aquells expedients que compleixin les condicions per a ser persones beneficiàries de l'ajut individual de menjador i els requisits generals, d'acord amb allò que preveu l'article 2 i 3 d'aquestes Bases, en els supòsits següents:

- i. En el cas que la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no superi el llindar de renda corresponent al 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del 70% i s'acrediti una puntuació superior o igual a 15 punts en la suma dels àmbits b) i c) següents:

- **Àmbit b): Valoració de situacions específiques de la unitat familiar: fins a 15 punts.**

La puntuació en aquest àmbit resulta de l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'han d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

1. Qualificació de família nombrosa general: 1,5 punts.
2. Qualificació de família nombrosa especial: 3 punts.
3. Condició de família monoparental general: 1,5 punts
4. Condició de família monoparental especial: 3 punts
5. Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena: 3 punts.
6. Condició de discapacitat d'un 33% de qualsevol dels membres de la unitat familiar: 1,5 punts.
7. Condició de discapacitat superior al 33% de qualsevol dels membres de la unitat familiar: 3 punts.
8. Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya: 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

És incompatible la puntuació dels apartats 6 i 7 d'aquest epígraf per una mateixa persona.

- **Àmbit c): Valoració pels serveis socials bàsics de l'ajuntament de situació social de risc: fins a 15 punts.**



És preceptiu que l'alumne/a estigui en seguiment per part dels serveis socials bàsics i que tingui establert un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social. La persona sol·licitant ha de declarar en la sol·licitud aquesta situació.

Els serveis socials bàsics de l'ajuntament respectiu han de valorar la situació social de risc, concloent si hi ha situació de risc social, o bé, situació de risc social greu, especificant-ne els indicadors detectats.

Per situació de risc social cal entendre:

Observades en l'infant:

1. Absentisme escolar
2. Hàbits de menjar: són irregulars o inadequats
3. Vestit inadequat o manca d'higiene
4. Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals)
5. Nens o nenes que des dels diferents serveis observen trastorns de l'alimentació
6. Trastorns emocionals i/o malaltia mental

Observades en la família:

1. Trastorns emocionals i/o malaltia mental
2. Consum de tòxics
3. Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor o la menor
4. Seguiment mèdic excessiu, absents o amb mancances significatives
5. Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en centre d'acollida, etc.
6. Família monoparental amb poc o nul suport de família extensa.
7. Sospites de l'existència de maltractament (físic, psicològic o emocional)

Per situació de risc social greu cal entendre:

1. Negligència greu
2. Maltractament psíquic
3. Maltractament físic
4. Abús sexual

La puntuació es distribueix de la manera següent:

1. Situació de risc social: 10 punts.
 2. Situació de risc social greu: 15 punts.
- ii. En el cas que la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no superi el llindar de renda corresponent al 50% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del 70% amb independència de la puntuació social.
- iii. En el cas d'alumnes amb una discapacitat acreditada igual o superior al 33%, quan la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no superi el llindar de renda de 2,5 vegades en relació amb l'establert per a l'obtenció d'un ajut del 70%.
5. Criteri complementari pel cas d'unitats familiars en què no constin ingressos o en què cap dels membres disposi d'identificador

En aquesta casuística, a més cal informe dels serveis socials en el qual s'ha de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar.



6. Criteri complementari per a sol·licituds per canvis de situació

Per tal que aquestes sol·licituds puguin ser valorades és necessari que la persona sol·licitant exposi i acrediti documentalment els fets causants de la nova situació i aporti la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

Les sol·licituds per canvis de situació es valoren de la mateixa manera que la resta de sol·licituds amb aplicació dels criteris que estableixen aquestes Bases. Les persones beneficiàries que n'obtinguin l'ajut el perceben des de la data que acordi la Comissió de Govern del Consell Comarcal o aquell competent per raó de delegació.

Article 18. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o la normativa que els substitueixi.

Article 19. Consultes o dubtes

Les consultes o dubtes connexos o relacionats amb aquestes bases i la corresponent convocatòria s'efectuaran preferentment als serveis bàsics d'atenció socials del municipi de l'alumne pel qual se sol·licita l'ajut. Les consultes també es poden adreçar per correu electrònic a l'adreça següent: ajutsdemenjador@vallesoriental.cat

Article 20. Difusió i publicitat dels ajuts

Els ajuts individuals de menjador són finançats per la Generalitat de Catalunya. En totes les actuacions de comunicació, convocatòria, publicitat, resolució i notificacions d'aquests ajuts cal fer constar que són finançats per part de la Generalitat de Catalunya i s'ha d'incloure l'emblema institucional de la Generalitat de Catalunya.

Disposició addicional primera

Sens perjudici del que estableix el segon paràgraf de l'article 8.4 d'aquestes bases, el Consell Comarcal pot resoldre la convocatòria i atorgar ajuts individuals de menjador sense la resolució del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts individuals de menjador, sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostària.

Els atorgaments que es realitzin amb anterioritat a la resolució del Departament d'Educació i Formació Professional esmentada amb anterioritat, podran ser per l'import total, però condicionats al finançament definitiu, de manera que en cas que calgui reduir-los o revocar-los, només es poden considerar imports fermes aquells que tinguin finançament directe del Consell Comarcal, especificant-se així en la resolució. Podran concedir-se imports que en la seva totalitat siguin provisionals a l'espera del finançament definitiu, en aquest cas caldrà efectuar la devolució corresponent.

Disposició addicional segona

1. També poden ser persones beneficiàries de l'ajut individual de menjador, l'alumnat resident al Vallès Oriental matriculat en un centre educatiu de fora d'aquesta comarca sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria, sempre i quan no els pertoqui la gratuïtat del servei.



Les condicions, els requisits, la valoració, la puntuació, els criteris d'atorgament i la tramitació per aquests ajuts són els mateixos que per la resta de sol·licituds.

2. L'alumnat escolaritzat en un centre educatiu de la comarca del Vallès Oriental resident a una altra comarca pot presentar l'ajut individual de menjador a l'ajuntament on es trobi ubicat el centre educatiu de l'alumne.

Les condicions, els requisits, la valoració, la puntuació, els criteris d'atorgament i la tramitació per aquests ajuts són els mateixos que per la resta de sol·licituds. Nogensmenys, la valoració pels serveis socials bàsics de l'ajuntament de situació social de risc referenciada a l'article 17.4 d'aquestes Bases pot ser emesa pels serveis socials bàsics del municipi de residència de l'alumne.

Disposició addicional tercera

En els supòsits de violència masclista, per al càlcul de la renda familiar únicament s'ha de tenir en compte les rendes o ingressos personals de què disposi la dona víctima d'aquesta violència, que s'haurà d'acreditar d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista i/o l'article 23 de la Llei orgànica 1/2024, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

Disposició addicional quarta

La Gerència del Consell Comarcal del Vallès Oriental resol les llacunes, els aclariments, les inexactituds i les contradiccions d'aquestes Bases.

Disposició addicional cinquena

Les persones sol·licitants que en la convocatòria d'ajuts individuals de menjador del curs escolar 2024-2025 del Consell Comarcal del Vallès Oriental hagin presentat la documentació obligatòria i/o complementària corresponent al conveni regulador (aprobat judicialment o per un notari en cas de divorci notarial) o la sentència de divorci o separació/ l'acta final de mediació de la Generalitat/ l'autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà), la documentació acreditativa de la representació legal o acolliment de la persona beneficiària de l'ajut, en cas de viduitat d'un progenitor/a el certificat de defunció, el certificat acreditatiu de desplaçament i distància als efectes previstos a l'article 17.2 c) II de les Bases d'ajuts individuals de menjador, la resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional de redistribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques, l'IDALU de l'alumne/a, el certificat de naixement i el llibre de família, el certificat acreditatiu de la discapacitat o el títol de família nombrosa i/o família monoparental, i declarin en la sol·licitud que segueix essent vigent i no ha patit cap modificació, no caldrà que aportin novament el document en la convocatòria corresponent al curs 2025-2026.

Disposició addicional sisena

Els ajuntaments de Granollers i Mollet del Vallès participen pel curs escolar 2025-2026 en una prova pilot del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya per agilitzar la gestió de les sol·licituds dels ajuts individuals de menjador escolar. Per aquest motiu, el model de sol·licitud telemàtica corresponent a l'alumnat escolaritzat en els centres educatius d'aquests municipis que ja hagués presentat la sol·licitud en la convocatòria del curs 2024-2025 pot ser diferent a l'establert en l'annex d'aquestes Bases, si bé la sol·licitud ha de complir amb els requisits que preveuen aquestes Bases per a l'atorgament dels ajuts. En qualsevol cas, caldrà el vistiplau previ del Consell Comarcal als models de sol·licituds.

Disposició final primera

No podran concórrer a aquesta convocatòria els alumnes de municipis que tinguin delegades competències, per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, en matèria d'ajuts individuals de menjador.



Disposició final segona

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions és d'aplicació supletòria en totes les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, el compliment i l'execució, no previstes en aquestes bases.

Disposició final tercera

El Consell Comarcal es reserva la facultat de modificar les dates establertes per a la introducció i validació de les dades de les sol·licituds i les propostes de valoració i puntuació al procés de gestió informatitzada d'ajuts individuals de menjador en atenció a casos individuals i/o col·lectius.

Nogensmenys, per a tal de fer efectiva la modificació de les dates establertes, el Consell Comarcal ho ha d'haver comunicat prèviament als ajuntaments.

Disposició final quarta

El Consell Comarcal del Vallès Oriental atorgarà de forma directa i nominativament ajuts individuals de menjador a l'alumnat que, malgrat no haver obtingut la condició de persones beneficiàries en aplicació d'allò establert a les Bases, determini el Departament d'Educació i Formació Professional per l'import i amb les condicions que aquest prescriui.

L'atorgament d'aquests ajuts amb les condicions fixades pel Departament d'Educació i Formació Professional resta condicionat a la resolució del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya que estableixi la dotació econòmica pels ajuts individuals de menjador, amb subjecció a les seves previsions, i al finançament definitiu de l'import dels ajuts proposats.

En els supòsits regulats en aquesta disposició final i pel cas en què un ajuntament per raó de convocatòries pròpies o ajuts directes aprovats amb anterioritat a la resolució dels ajuts per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental hagi atorgat ajuts individuals de menjador per al curs escolar 2025-2026, i hi hagi identitat entre les persones beneficiàries dels ajuts atorgats per l'ajuntament i aquells atorgats pel Consell Comarcal a proposta del Departament d'Educació i Formació Professional, es pot destinar l'import dels ajuts atorgats pel Consell Comarcal a finançar de forma directa els ajuts individuals de menjador atorgats per l'ajuntament a les persones beneficiàries a què s'ha fet referència.

En la justificació d'aquests ajuts hi ha de constar, com a mínim, el nom, els cognoms, el centre escolar i la despesa efectuada per alumne/a, sens perjudici de més informació o documentació que requereixi el Consell Comarcal del Vallès Oriental o el Departament d'Educació i Formació Professional.

Disposició final cinquena

En el cas que el Departament d'Educació i Formació Professional augmenti l'import dels ajuts individuals de menjador que preveu l'article 9.1 d'aquestes Bases, el Consell Comarcal del Vallès Oriental podrà augmentar l'import de la quantia dels ajuts d'acord amb el criteri del Departament d'Educació i Formació Professional.

Disposició final sisena

Els alumnes beneficiaris que no disposin de DNI o NIE perquè normativament no els és exigible, han d'optar per tramitar el DNI o NIE segons s'escaigui, o bé, sol·licitar el número d'identificació fiscal (NIF) a l'administració competent, d'acord amb l'article 19 i 20 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, i presentar el DNI/NIE/NIF, segons s'escaigui, al Consell Comarcal del Vallès Oriental. En el cas que no el sol·licitin, l'Administració tributària pot procedir d'ofici a donar-los d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris i assignar-los el número d'identificació fiscal que correspongui.



Disposició final setena

Els beneficiaris d'ajuts de menjador i transport escolar corresponents a la convocatòria d'ajuts d'educació especial del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, o ministeri que el substitueixi, que ho siguin en posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud de l'ajut individual de menjador del Consell Comarcal, caldrà que aportin la resolució d'atorgament i la documentació acreditativa de les dades econòmiques de l'ajut al Consell Comarcal no més enllà del 30 d'abril de 2026.

Disposició final vuitena

Excepcionalment, l'alumnat amb escolarització compartida podrà obtenir dos ajuts, els quals en conjunt mai podran superar el nombre de dies lectius totals del curs escolar.



Annex

Sol·licitud d'ajut individual de menjador escolar pel curs 2025-2026
convocatòria del Consell Comarcal del Vallès Oriental

UNA SOL·LICITUD PER UNITAT FAMILIAR (escriuiu en majúscules).

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

☐ Pare/ mare ☐ Tutor/a legal

DNI/NIF/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
Nom sentit	Tipus de via	Adreça	Núm. Pis Porta

Codi postal Municipi

Telèfon mòbil Correu electrònic

DADES DELS I LES ALUMNES PER A QUI ES SOL·LICITA L'AJUT

Alumne/a 1	¹ DNI/NIF/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
☐ Home ☐ Dona ☐ No binari	Data naixement		Alumne/a amb discapacitat: ☐ sí ☐ no	
	Nacionalitat		Discapacitat igual o superior al 33%: ☐ sí ☐ no	
Dades Escolars curs 2025-2026:	Eta: ☐ infantil ☐ primària ☐ secundària obligatòria ☐ educació especial		Nom del centre educatiu:	
	Curs:		Municipi del centre educatiu:	
	Codi IDALU (obligatori):		² VOLS COMPACTAR L'AJUT DE MENJADOR En cas de ser atorgat el 70% de l'ajut? ☐ Sí	
Alumne/a amb escolarització compartida: ☐ Sí ☐ No				
En cas afirmatiu, centre d'Educació Especial:				
Redistribució equilibrada de l'alumnat amb NEE amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional ☐ Sí ☐ No				
Compleix amb el criteri de deducció a la renda per motius de desplaçament i distància d'acord amb el que estableix l'article 17.2.c) II de les Bases reguladores ☐ Sí ☐ No				
Alumne/a 2	¹ DNI/NIF/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
☐ Home ☐ Dona ☐ No binari	Data naixement		Alumne/a amb discapacitat: ☐ sí ☐ no	
	Nacionalitat		Discapacitat igual o superior al 33%: ☐ sí ☐ no	
Dades Escolars curs 2025-2026:	Eta: ☐ infantil ☐ primària ☐ secundària obligatòria ☐ educació especial		Nom del centre educatiu:	
	Curs:		Municipi del centre educatiu:	



Codi IDALU (obligatori):		2 VOLS COMPACTAR L'AJUT DE MENJADOR En cas de ser atorgat el 70% de l'ajut? ☐ Sí		
Alumne/a amb escolarització compartida: ☐ Sí ☐ No En cas afirmatiu, centre d'Educació Especial: Redistribució equilibrada de l'alumnat amb NEE amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional ☐ Sí ☐ No				
Compleix amb el criteri de deducció a la renda per motius de desplaçament i distància d'acord amb el que estableix l'article 17.2.c) II de les Bases reguladores ☐ Sí ☐ No				
Alumne/a 3	¹ DNI/NIF/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
☐ Home ☐ Dona ☐ No binari	Data naixement		Alumne/a amb discapacitat: ☐ sí ☐ no	
	Nacionalitat		Discapacitat igual o superior al 33%: ☐ sí ☐ no	
Dades Escolars curs 2025-2026:	Eta:		Nom del centre educatiu:	
	☐ infantil ☐ primària ☐ secundària obligatòria ☐ educació especial		Municipi del centre educatiu:	
Curs:				
Codi IDALU (obligatori):		2 VOLS COMPACTAR L'AJUT DE MENJADOR En cas de ser atorgat el 70% de l'ajut? ☐ Sí		
Alumne/a amb escolarització compartida: ☐ Sí ☐ No En cas afirmatiu, centre d'Educació Especial: Redistribució equilibrada de l'alumnat amb NEE amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional ☐ Sí ☐ No				
Compleix amb el criteri de deducció a la renda per motius de desplaçament i distància d'acord amb el que estableix l'article 17.2.c) II de les Bases reguladores ☐ Sí ☐ No				
Alumne/a 4	¹ DNI/NIF/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
☐ Home ☐ Dona ☐ No binari	Data naixement		Alumne/a amb discapacitat: ☐ sí ☐ no	
	Nacionalitat		Discapacitat igual o superior al 33%: ☐ sí ☐ no	
Dades Escolars curs 2025-2026:	Eta:		Nom del centre educatiu:	
	☐ infantil ☐ primària ☐ secundària obligatòria ☐ educació especial		Municipi del centre educatiu:	
Curs:				
Codi IDALU (obligatori):		2 VOLS COMPACTAR L'AJUT DE MENJADOR En cas de ser atorgat el 70% de l'ajut? ☐ Sí		
Alumne/a amb escolarització compartida: ☐ Sí ☐ No En cas afirmatiu, centre d'Educació Especial: Redistribució equilibrada de l'alumnat amb NEE amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional ☐ Sí ☐ No				
Compleix amb el criteri de deducció a la renda per motius de desplaçament i distància d'acord amb el que estableix l'article 17.2.c) II de les Bases reguladores ☐ Sí ☐ No				

¹ L'alumnat que no disposi de DNI o NIE perquè normativament no els és exigible, ha d'optar per tramitar el DNI o NIE segons s'escaigui, o bé, sol·licitar el número d'identificació fiscal (NIF) a l'administració competent, d'acord amb l'article 19 i 20 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, i presentar el DNI/NIE/NIF, segons s'escaigui, al Consell Comarcal del Vallès Oriental. En el cas que no el sol·licitin, l'Administració tributària pot procedir d'ofici a donar-los d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris i assignar-los el número d'identificació fiscal que correspongui.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat

Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



² Els Ajuts individuals de menjador que tinguin atorgat el 70% de l'ajut es poden compactar. Compactar l'ajut significa que l'alumne, en comptes de gaudir d'un ajut diari del 70% sobre el preu màxim diari atorgat d'ajut podran gaudir de manera continuada i distribuïda en períodes setmanals (per exemple distribució alterna de 3 i 4 dies setmanals) de l'import màxim diari d'ajut atorgat.

DADES EN RELACIÓ AMB LA SITUACIÓ DE LA UNITAT FAMILIAR

EN EL CAS DE DIVORCI O SEPARACIÓ, ESPECIFIQUEU EL RÈGIM DE GUARDA I CUSTÒDIA (cal aportar la documentació acreditativa):

- ☐ Custòdia exclusiva/única
- ☐ Custòdia compartida amb signatura a la sol·licitud de l'altre progenitor/a
- ☐ Custòdia compartida sense signatura a la sol·licitud de l'altre progenitor/a (en aquest cas l'ajut s'atorga únicament pels dies que el conveni estableix que l'alumne/a està amb la guarda i custòdia de la persona progenitora sol·licitant)

EN EL CAS QUE A LA SOL·LICITUD NOMÉS HI CONSTI UNA ÚNICA PERSONA PROGENITORA I NO SIGUI PER MOTIU DE DIVORCI O SEPARACIÓ, ESPECIFIQUEU EL MOTIU:

- ☐ Custòdia no regularitzada o en tràmits de regularització (en aquest cas és imprescindible la signatura o l'acreditació de l'absència de l'altra persona progenitora).
- ☐ Família monoparental (només una persona progenitora reconeguda. Cal acreditar-ho amb llibre de família o certificat de naixement)
- ☐ Defunció de l'altra persona progenitora (cal aportar el certificat de defunció)
- ☐ Situació de violència masclista (cal aportar la documentació acreditativa d'aquesta situació d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril i/o l'article 23 de la Llei orgànica 1/2024, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere).

EN EL CAS D'INFANTS EN ACOLLIMENT AMB RESOLUCIÓ DE LA DGAIA EN LA UNITAT FAMILIAR, ESPECIFIQUEU:

- ☐ Família extensa/aliena (cal aportar la documentació acreditativa de l'acolliment)

Data de resolució de la DGAIA:

ALTRES SITUACIONS DE LA UNITAT FAMILIAR:

- ☐ Títol família monoparental general ☐ Títol família nombrosa general
- ☐ Títol família monoparental especial ☐ Títol família nombrosa especial
- ☐ Reconeixement de grau de discapacitat igual o superior al 33% d'algun membre de la unitat familiar

UNITAT FAMILIAR EN SEGUIMENT PER PART DELS SERVEIS SOCIALS?

sí ☐ no ☐ Professional referent:

VAU SOL·LICITAR L'AJUT INDIVIDUAL DE MENJADOR DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL EL CURS ESCOLAR 2024-2025? Sí ☐ No ☐

A la convocatòria dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental pel curs 2024-2025 es va presentar en aquest Ajuntament la documentació obligatòria i/o complementària que es relaciona a continuació, la qual segueix essent vigent i no ha patit cap modificació i que per tant no s'adjunta a la sol·licitud:

- ☐ Conveni (aprobat judicialment o per un notari en cas de divorci notarial) o sentència de divorci o separació / Acta final de mediació del Departament de Justícia / Autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).



- ☐ Documentació acreditativa de la representació legal o acolliment
- ☐ En cas de viduitat d'un progenitor/a, el certificat de defunció
- ☐ Certificat acreditatiu de desplaçament i distància
- ☐ IDALU de l'alumne/a
- ☐ Certificat naixement/llibre de família
- ☐ Títol família nombrosa
- ☐ Títol família monoparental
- ☐ Certificat de la discapacitat
- ☐ Resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació de redistribució equilibrada de l'alumnat amb NEE



RELACIÓ MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR, inclòs els alumnes pels quals es sol·licita l'ajut segons estableix l'article 17.1 de les Bases Reguladores dels ajuts. Cal marcar amb un X si s'autoritza o no a la consulta i obtenció de les dades que s'especifiquen en els quadres a continuació.

Parentiu	DNI/NIF/NIE	Nom i Cognoms	Concepte i import dels ingressos NO tributables o exempts percebuts l'any 2024 Ex. Llei dependència, pensió aliments, altres prestacions...		Ajuts d'urgència social percebuts l'any 2024? En cas de conèixer l'import especificar	AUTORITZO la consulta i obtenció de les dades següents en relació amb aquesta convocatòria i les posteriors que hi pugui haver fins a la finalització dels ensenyaments obligatoris de qui es sol·licita l'ajut: 1. Volant de convivència 2. Títol família nombrosa 3. Títol de família monoparental 4. Renda familiar i patrimoni de l'any anterior a la convocatòria 5. El grau de discapacitat 6. Import de les pensions d'incapacitat i/o invalidesa de l'INSS (incapacitat permanent absoluta i gran invalidesa) 7. Altres ingressos no tributables de pensions INSS 8. Prestacions econòmiques per ajuts al lloguer (Agència Catalana de l'Habitatge) de l'any anterior a la convocatòria 9. Renda garantida de ciutadania 10. Ingres mínim vital 11. Bo cultural jove 12. Ajuts menjador i transport escolar dels ajuts d'educació especial del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, o del Ministeri que correspongui del curs de la convocatòria 13. Ajuts d'urgència social	SIGNATURA I AUTORITZACIÓ DE CADA MEMBRE DE LA UNITAT FAMILIAR en relació amb les dades i la presentació d'aquesta sol·licitud En el cas de menors d'edat, signatura del pare/mare/tutor/a legal
Pare / Mare / Tutor/a legal			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Pare / Mare / Tutor/a legal			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Avi/à 1			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Avi/à 2			Conceptes:	Imports:	Sí ☐ No ☐	Sí ☐ No ☐	



			1. 2. 3.	1. € 2. € 3. €	Import: €		
Avi/à 3			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Avi/à 4			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Parella de fet o cònjuge			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Alumne/a o germà/na			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Alumne/a o germà/na			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Alumne/a o germà/na			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Alumne/a o germà/na			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Alumne/a o germà/na			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de totes i cadascuna de les persones membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells Comarcals receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a o alumnes, sempre i quan no s'hi hagin oposat.



El Sr./a. _____ com a pare /
mare o tutor/a legal de l'alumne/a o alumnes pel qual es sol·licita l'ajut individual de menjador
detallats en aquesta sol·licitud **DECLARO** de forma responsable que:

- Accepto les bases reguladores dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental pel curs 2025-2026.
- Les dades incloses a la sol·licitud, les signatures i els documents annexats són certs i resto assabentat que la falsedat, la inexactitud, l'ocultació de dades i/o circumstàncies declarades pot comportar la denegació o revocació de l'ajut. Així mateix, em comprometo a custodiar la sol·licitud original i llur documentació annexa durant un període de 6 anys i a facilitar tota aquesta documentació original al Consell Comarcal del Vallès Oriental si així se'm requereix.
- Les persones per qui se sol·licita l'ajut individual de menjador no gaudeixen d'ajuts o subvencions pel mateix concepte atorgats per altres administracions públiques o ens públics o privats que superin el cost de la despesa.
- Autoritzo a l'Ajuntament a tramitar aquesta sol·licitud al Consell Comarcal del Vallès Oriental i a incorporar les dades personals al programa de gestió emprat pels Serveis Socials, les quals podrà sol·licitar rectificar o suprimir en qualsevol moment a l'Ajuntament on ha presentat la sol·licitud.
- Abonar el pagament de l'ajut, en cas de resultar-ne beneficiari, a l'ajuntament o al centre escolar, que actuen com a entitats col·laboradores.
- Estic assabentat/ada que les dades de la sol·licitud i llur documentació annexa poden ser publicades d'acord amb la legislació de subvencions i em comprometo a presentar, si és el cas, la documentació que s'escaigui als òrgans de control de les Administracions si així se'm requereix.
- La presentació de la sol·licitud implica l'autorització a rebre comunicacions informatives per sms i/o correu electrònic. Les comunicacions que el/la sol·licitant pugui rebre no tenen efectes de notificació als efectes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Signatura pare/ mare o tutor/a legal,

Ajuts finançats per:



**Generalitat
de Catalunya**

Lloc i data: _____, a _____ de _____ de _____

INFORMACIÓ D'INTERÈS GENERAL

Els actes administratius en relació amb la convocatòria dels ajuts individuals de menjador, com ara atorgaments, desestimacions, requeriments o qualsevol altre, són objecte de publicació al tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal del Vallès Oriental <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8104190004> i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona mitjançant un enllaç al tauler d'anuncis electrònic. Aquesta publicació té efectes de notificació, d'acord amb allò establert a l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable del tractament Consell Comarcal del Vallès Oriental. C/ Miquel Ricomà, 46, 08401 Granollers Tel. 93 860 07 00 ccvo@vallesoriental.cat; www.vallesoriental.cat **Delegat de protecció de dades** dpd@vallesoriental.cat **Denominació de l'activitat de tractament** Ajuts de menjador **Finalitat del tractament** La gestió dels ajuts de menjadors pels alumnes matriculats en un centre educatiu del Vallès Oriental sostingut amb fons públics de Catalunya, en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris. **Destinatari** La presentació de la sol·licitud implica l'autorització al Consell Comarcal del Vallès Oriental a compartir amb l'Ajuntament i amb el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, al/s centre/s educatiu/s on estigui/n matriculat/s l'alumne/els alumnes pel/s qual/s es sol·licita l'ajut, les dades que siguin precises per la gestió i resolució de la convocatòria, així com per la prestació de serveis complementaris amb competència d'aquestes administracions, així com a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i al Ministeri d'Hisenda i a la Base Nacional de Subvencions en compliment a les



obligacions legals. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea. **Drets de les persones**
Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i
sol·licitar-ne la limitació o la seva portabilitat, enviant la vostra sol·licitud mitjançant escrit presentat en el
Registre General del Consell Comarcal del Vallès Oriental, a través de la seu electrònica.

DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

1. DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA

1.1. En els casos en què totes les persones membres de la unitat familiar hagin autoritzat la consulta i l'obtenció de les dades, marcant amb una X l'autorització que consta en el quadre anterior, cal aportar la documentació obligatòria següent:

- ☐ Sol·licitud degudament omplerta i signada.
- ☐ Document acreditatiu de l'IDALU de l'alumne/a pel qual es sol·licita l'ajut.
- ☐ DNI/NIF/NIE de totes les persones membres de la unitat familiar. En el cas de no disposar-ne, certificat de naixement o llibre de família, sens perjudici del compliment d'allò previst a la disposició addicional sisena d'aquestes Bases.
- ☐ En el cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, documentació acreditativa d'aquest fet.
- ☐ Si és el cas, el conveni (aprobat judicialment o per un notari en cas de divorci notarial) o la sentència de divorci o separació / acta final de mediació de la Generalitat de Catalunya / autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).

(Si s'escau, en cas d'impagament, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.)
- ☐ En cas de viduitat d'un progenitor/a, el certificat de defunció.
- ☐ En els casos en què alguna de les persones membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:
 - a) L'informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
 - b) En el cas de persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors i treballadores de la llar de la Seguretat Social, el certificat de cotitzacions en relació amb l'any 2024.
 - c) Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti feaentment els altres ingressos no tributables o exempts en relació amb l'any 2024 (excepte els de la Seguretat Social).
 - d) Resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge acreditatiu de les prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge en relació amb l'any 2024.

1.2. En els casos en què qualsevol de les persones membres de la unitat familiar NO autoritzi la consulta i l'obtenció de qualsevol de les dades. Cal aportar, segons s'escaigui, la documentació obligatòria següent:

- ☐ Sol·licitud degudament omplerta i signada



- ☐ Document acreditatiu de l'IDALU de l'alumne/a pel qual es sol·licita l'ajut.
- ☐ DNI/NIF/NIE de tots les persones membres de la unitat familiar. En el cas de no disposar-ne, certificat de naixement o llibre de família, sens perjudici del compliment d'allò previst a la disposició addicional sisena d'aquestes Bases.
- ☐ En el cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, documentació acreditativa d'aquest fet.
- ☐ Si és el cas, el conveni (aprobat judicialment o per un notari en cas de divorci notarial) o la sentència de divorci o separació / acta final de mediació de la Generalitat de Catalunya / autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).

(Si s'escau, en cas d'impagament, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.)

- ☐ En cas de viduïtat d'un progenitor/a, el certificat de defunció.
- ☐ En els casos en què alguna de les persones membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:
 - a) L'informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
 - b) En el cas de persones perceptores de la Renda garantida de ciutadania o l'Ingrés mínim vital, el certificat acreditatiu en relació amb l'any 2024.
 - c) En el cas de persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors i treballadores de la llar de la Seguretat Social, el certificat de cotitzacions en relació amb l'any 2024.
 - d) Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no tributables o exempts en relació amb l'any 2024 (ex. pensió d'incapacitat permanent absoluta, pensió de gran invalidesa, pensions d'aliments en favor dels fills, etc.).
 - e) Resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge acreditatiu de les prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge en relació amb l'any 2024.

- ☐ Declaració de la renda o certificat d'imputacions íntegre corresponent a l'exercici 2024 en relació amb tots els membres de la unitat familiar.
- ☐ Certificat cadastral dels immobles dels quals són titulars qualsevol dels membres de la unitat familiar.
- ☐ Volant de convivència emès per l'Ajuntament.
- ☐ Si és el cas, la resolució d'atorgament dels ajuts de menjador i transport escolar corresponents a la convocatòria d'ajuts d'educació especial del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports o ministeri que correspongui.

2. DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA



2.1. En els casos en què totes les persones membres de la unitat familiar hagin autoritzat la consulta i l'obtenció de les dades, marcant amb una X l'autorització que consta en el quadre anterior, cal aportar la documentació complementària següent:

- ☐ Per a infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- ☐ El document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social corresponents a l'any 2024, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com ara l'alimentació, el vestit o l'allotjament.
- ☐ El certificat de l'ajuntament respectiu acreditatiu de desplaçament i distància quan l'alumne/a visqui a una distància igual o superior a 3 quilòmetres en un sol sentit i en línia recta o bé que el desplaçament sigui major a 25 minuts de la residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
- ☐ Resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya de redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques

2.2. En els casos en què qualsevol de les persones membres de la unitat familiar NO autoritzi la consulta i l'obtenció de qualsevol de les dades. Cal aportar, segons s'escaigui, la documentació complementària següent:

- ☐ Per a infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- ☐ El document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social corresponents a l'any 2024, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com ara l'alimentació, el vestit o l'allotjament.
- ☐ El certificat de l'ajuntament respectiu acreditatiu de desplaçament i distància quan l'alumne/a visqui a una distància igual o superior a 3 quilòmetres en un sol sentit i en línia recta o bé que el desplaçament sigui major a 25 minuts de la residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
- ☐ Resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya de redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques.
- ☐ Títol de família nombrosa vigent expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.
- ☐ Títol de família monoparental vigent expedit per l'organisme competent, on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.
- ☐ En relació amb qualsevol de les persones membres de la unitat familiar, la Resolució de reconeixement de grau de discapacitat emesa per l'organisme competent, o bé certificat que acrediti el grau de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament competent de la Generalitat de Catalunya o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes."

Emiliano Cordero Soria
President

Granollers, 2 de maig de 2025